

Приложение №1

Утверждено приказом

от 09 апреля 2025 г. № 745-0

Положение
об организации и проведении
Всероссийской студенческой олимпиады
по истории и культуре казачества России «Гордость Отечества»
в 2024/25 учебном году

Ставрополь, 2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения
2. Порядок организации и проведения Олимпиады
3. Права и обязанности участников Олимпиады
4. Права и обязанности Оргкомитета Олимпиады и Оргкомитета Олимпиады по предметам
5. Методическая комиссия Олимпиады
6. Жюри Олимпиады
7. Апелляционная комиссия Олимпиады
8. Победители и призеры Олимпиады
9. Финансовое обеспечение Олимпиады
10. Изменения и дополнения
11. Приложение №1
12. Приложение №2
13. Приложение №3
14. Приложение №4
15. Приложение №5

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации и проведении Всероссийской студенческой олимпиады по истории и культуре казачества России «Гордость Отечества» в 2024/25 учебном году (далее соответственно — Положение, Олимпиада, Олимпиада по истории и культуре казачества России, Олимпиада по казачеству) определяет порядок организации и проведения Олимпиады, ее организационно методическое обеспечение, порядок участия и определения победителей и призеров.

1.2. Организаторами Олимпиады являются федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «ФГАОУ ВО «Северо-Кавказский федеральный университет»» (далее — Университет, СКФУ) и образовательные организации, входящие в состав Ассоциации образовательных организаций высшего образования, реализующих образовательные программы с использованием исторических и традиционных ценностей российского казачества (далее – образовательные организации Ассоциации, ОО Ассоциации).

1.3. Олимпиада проводится по следующим профилям, соответствующим одному или нескольким направлениям подготовки (далее — профиль Олимпиады): история, литература, филология, обществознание, история искусств.

1.4. Основными целями и задачами Олимпиады являются:

- сохранение и укрепление российских цивилизационных ценностей, культуры и традиций в молодежной среде;
- развитие системы подготовки кадров для казачьих обществ Российской Федерации;
- выявление, развитие у студентов творческих способностей и устойчивого интереса к научным знаниям в гуманитарной сфере;
- вовлечение в научно-исследовательскую и познавательную деятельность в области истории и культуры казачества;
- духовно-нравственное и историко-патриотическое воспитание молодежи;
- сохранение и трансляция традиционных ценностей;
- создание необходимых условий для поддержки одаренной молодежи, их эффективной самореализации;

1.5. В Олимпиаде принимают участие на добровольной основе обучающиеся государственных, муниципальных и негосударственных образовательных организаций Российской Федерации, реализующих образовательные программы высшего образования, а также обучающиеся образовательных организаций стран ближнего зарубежья, реализующих образовательные программы, соответствующие согласно международным соглашениям Российской Федерации уровню высшего образования, в Российской Федерации.

1.6. Рабочим языком Олимпиады является государственный язык Российской Федерации — русский язык.

1.7. Конкретные сроки проведения Олимпиады ежегодно определяются приказом СКФУ.

1.8. Приказом СКФУ утверждаются:

- состав Организационного комитета Олимпиады (далее — Оргкомитет Олимпиады),
- состав методических комиссий Олимпиады,
- состав жюри Олимпиады (далее - Жюри),

- состав апелляционных комиссий Олимпиады по предметам.

1.9. По итогам проведения Олимпиады председатель жюри направляет пакет отчетной документации в Оргкомитет Олимпиады, в который входят:

1) текстовый отчет о проведении мероприятия (название мероприятия; место проведения; контингент участников; форма проведения; подробное описание туров (туров) мероприятия, итоги мероприятия, фотоматериалы и д.р.);

2) протоколы заседания жюри и апелляционной комиссии,

3) отчеты об итогах Олимпиады, сводная ведомость оценок выполнения заданий и пр.;

4) фотоотчет о проведении мероприятия.

2. Порядок организации и проведения Олимпиады

2.1. Задачей Оргкомитета Олимпиады является реализация права обучающихся образовательных организаций на участие в Олимпиаде.

2.2. Олимпиада проводится в форме индивидуального соревнования среди обучающихся организаций высшего образования (далее - ВО) Задания разрабатываются с учетом содержания программ высшего, среднего и основного общего образования. К участию в Олимпиаде допускаются обучающиеся 1-5 курса бакалавриата и специалитета всех профилей и направлений подготовки.

2.3. Олимпиада проводится в два тура:

- Первый тур — отборочный тур проводится в заочной форме с применением дистанционных образовательных технологий в режиме online с 10 апреля по 10 мая текущего учебного года;

- Второй тур — заключительный тур проводится 29 мая текущего учебного года в очной форме в институтах, филиалах, факультетах и высших школах СКФУ, образовательных учреждениях субъектов Российской Федерации, стран ближнего и дальнего ближнего зарубежья и др., в соответствии с приказом СКФУ и/или в дистанционном формате с использованием информационно-коммуникационных технологий в соответствии со сложившейся ситуацией и объявленным Правительством Российской Федерации и субъекта Российской Федерации комплексом мер по сдерживанию распространения вирусных заболеваний и других непреодолимых ситуаций.

Даты проведения и формат проведения заключительного тура утверждаются приказом СКФУ.

2.4. Отборочный тур проводится в заочной форме с применением компьютерного тестирования. Регистрация участников и компьютерное тестирование проводится на образовательном портале СКФУ (<https://student.olymp.ncfu.ru/>).

Регистрацию на Олимпиаду необходимо осуществлять с электронной почты имеющий **домен в RU-зоне** (например, *mail.ru*, *yandex.ru* и др.).

Отборочный тур представляет собой индивидуальное решение заданий за ограниченное время участниками самостоятельно (в любом месте).

Отборочный тур не апеллируется.

2.5. Заключительный тур представляет собой индивидуальное выполнение заданий очно и/или в дистанционном формате с использованием информационно-коммуникационных технологий в соответствии со сложившейся ситуацией и объявленным Правительством Российской Федерации и субъекта Российской Федерации комплексом мер по сдерживанию распространения вирусных

заболеваний и других непреодолимых ситуаций. Заключительный тур проводится для:

- обучающихся СКФУ очно на базе институтов, факультетов филиалов и высших школ СКФУ;

- обучающихся образовательных учреждениях субъектов Российской Федерации, входящих в Ассоциацию казачьих ВУЗов и стран ближнего и дальнего зарубежья индивидуально выполняют задания в дистанционном формате с использованием информационно-коммуникационных технологий по ссылке: <https://student.olymp.ncfu.ru/course/view.php?id=22>.

К участию в заключительном туре Олимпиады допускаются победители и призеры отборочного тура Олимпиады.

Количество и формат этапов уточняется ежегодно приказом СКФУ и иные формы проведения заключительных туров олимпиады.

2.6. Проведением заключительного тура Олимпиады руководит председатель Оргкомитета Олимпиады по предмету, назначаемый приказом СКФУ.

Председатель Оргкомитета Олимпиады обеспечивает раздачу заданий и сбор бланков с решениями, разбор решений, организацию качественной проверки выполненных заданий и своевременное размещение информации об итогах проверки на образовательном портале СКФУ (<https://student.olymp.ncfu.ru/>).

2.7. Для раздачи бланков с текстами заданий заключительного тура, сбора выполненных заданий привлекаются ассистенты Организатора из числа студентов Института (филиала), факультета.

2.8. Задания заключительного тура составляются в трех вариантах. Участники должны сидеть по одному за столом (партой)/компьютером. Рабочие места должны обеспечивать всем участникам Олимпиады равные условия. Задания для дистанционных участников будут отображаться в личных кабинетах в тестовой системе при входе на портал олимпиадного движения СКФУ.

2.9. Для каждой аудитории, выделенной для проведения Олимпиады, заранее готовятся списки участников, выполняющих работу в данной аудитории. Один вывешивается на доске объявлений, другой - на двери аудитории, третий - передается дежурному. Копии списков находятся в Оргкомитете Олимпиады по предмету. Участники допускаются в аудиторию строго по спискам при предъявлении паспорта.

2.10. Проведению заключительного тура должен предшествовать инструктаж дежурных, на котором представитель Оргкомитета знакомит их с порядком проведения Олимпиады, оформлением работ участниками, формой подачи вопросов по содержанию заданий членам Жюри.

2.11. До начала заключительного тура дежурные проводят инструктаж участников Олимпиады: информируют о продолжительности Олимпиады, порядке подачи апелляции, причинах удаления с олимпиады, времени и месте ознакомления с результатами.

2.12. Для выполнения заданий участнику предоставляются бланки заданий и бланки ответов. Оргкомитет Олимпиады по предмету обеспечивает участников бумагой для черновых записей (из расчета 2 листа на каждого участника).

2.13. Перед началом тура участник заполняет лист кодировки, указывая на нем свои данные. На остальных листах ответа категорически запрещается делать какие-либо записи, содержащие персональную информацию и указывающие на авторство работы. Задания выполняются и сдаются в жюри на отдельном бланке ответов (или

в тетради). На бланке (или в тетради) указываются номер (код) и «ценность» заданий в баллах (после проверки заданий).

2.14. В случае нарушения Порядка проведения Олимпиады по решению Жюри участник может быть отстранен от участия в туре, в ходе которого было допущено соответствующее нарушение. Участники Олимпиады, удаленные с олимпиады, лишаются права дальнейшего участия в Олимпиаде в текущем году.

2.15. Во время проведения туров участники могут задавать вопросы по условиям задач членам Жюри в письменном виде. Члены Жюри осуществляют ответы на вопросы индивидуально либо в форме устного объявления во всех аудиториях. Вопросы участников дистанционного тура задаются посредством чата с организаторами в системе тестирования.

2.16. Во время проведения заключительного тура Олимпиады участники должны соблюдать следующие правила поведения:

- явиться в аудиторию/компьютерный класс, указанную Оргкомитетом Олимпиады, за 30 минут до начала Олимпиады;
- занять место, указанное представителем Оргкомитета Олимпиады;
- соблюдать тишину и порядок в аудитории/компьютерном классе;
- работать самостоятельно;
- не разговаривать с другими участниками;
- не использовать средства мобильной связи, а также иные устройства, обеспечивающие беспроводную передачу информации;
- для участников дистанционного тура должен быть ограничен доступ в Интернет с невозможностью использования различных браузеров и поисковых систем;
- не использовать собственные справочные материалы (учебники, учебные пособия, справочники, любого вида записи, электронные средства запоминания и хранения информации и т.п.). Необходимые справочные данные предоставляются Оргкомитетом Олимпиады;
- пользоваться гелевой ручкой с синими или черными чернилами;
- использовать для записей только бланки работ, установленного образца выданные организатором;
- соблюдать правила техники безопасности при выполнении заданий практического тура;
- участник может взять в аудиторию воду в прозрачной упаковке, шоколад;
- при проведении олимпиады выход из аудитории допускается через час после начала Олимпиады на 5-10 минут в сопровождении представителя Оргкомитета Олимпиады по предмету, при этом работа не выносится из аудитории и должна быть передана представителю Оргкомитета Олимпиады.

2.17. Продолжительность заключительного тура Олимпиады составляет 180 минут, без перерыва.

2.18. По окончании испытания олимпиадная работа должна быть сдана участником и/или выгружена из тестовой системы представителю шифровальной комиссии и/или. Шифровальная комиссия проводит кодировку работ. Обезличенные работы передаются на проверку членам жюри.

2.19. Все работы проверяются централизованно членами жюри. Проверка выполнения заданий осуществляется членами жюри после сдачи работ. Результаты проверки олимпиадных работ оформляются в виде таблицы.

2.20. Оргкомитет Олимпиады обеспечивает проведение для участников разбора заданий, после чего студенты получают информацию об итогах Олимпиады.

После объявления итогов заключительного тура, участники, не согласные с оценкой их олимпиадных работ, имеют право подать апелляцию. В результате рассмотрения апелляции оценка олимпиадных работ может быть повышена, понижена, оставлена без изменений. В спорных случаях окончательное решение об итогах проверки принимает председатель апелляционной комиссии.

2.21. Количество членов жюри и его персональный состав назначается приказом СКФУ.

В состав жюри входит не менее 5 членов, в том числе Председатель жюри. Жюри состоит из педагогических работников института, факультета (филиала), высших школ СКФУ, замещающих должности, относящиеся к профессорско-преподавательскому составу, представителей органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и иных приглашенных специалистов (при необходимости).

Заседания жюри являются правомочными, если на них присутствуют не менее 2/3 членов. Все решения жюри оформляются протоколами, которые подписываются всеми членами жюри.

После объявления итогов участники, не согласные с оценкой их работ, имеют право подать апелляцию в течении 24 часов после публикации результатов на адрес электронной почты: olymp.pf@ncfu.ru. В результате рассмотрения апелляции оценка олимпиадных работ участников может быть повышена, понижена, оставлена без изменений. В спорных случаях окончательное решение об итогах проверки принимает председатель апелляционной комиссии.

2.22. Итоги заключительного тура Олимпиады подводятся после проверки всех заданий. Победители и призеры заключительного тура Олимпиады определяются по сумме баллов, набранных каждым участником, на основании протокола заседания жюри по подведению итогов Олимпиады.

2.23. Количество победителей заключительного тура Олимпиады не должно превышать 8 процентов от общего фактического числа участников заключительного тура Олимпиады.

Общее количество победителей и призеров заключительного тура Олимпиады не должно превышать 25 процентов от общего фактического числа участников заключительного тура Олимпиады.

3. Права и обязанности участников Олимпиады

3.1. Участники Олимпиады имеют право принимать участие в Олимпиаде на условиях, определенных настоящим Положением.

3.2. Участники обязаны указывать свои полные фамилию, имя, отчество, возраст, контактные данные. Участники несут ответственность за достоверность, актуальность, полноту и соответствие законодательству Российской Федерации предоставленных данных и ее чистоту от претензий третьих лиц.

3.3. Участники Олимпиады должны ознакомиться и руководствоваться настоящим Положением.

3.4. Настоящее Положение толкуется в соответствии с законодательством Российской Федерации. Вопросы, не урегулированные Положением, подлежат разрешению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Права и обязанности Оргкомитета Олимпиады

4.1. Оргкомитет Олимпиады:

- разрабатывает и представляет к утверждению приказом СКФУ, организационно-правовые документы; план мероприятия по проведению Олимпиады; состав методической и апелляционной комиссий; составы жюри Олимпиады, сроки проведения Олимпиады;

- обеспечивает информационную поддержку мероприятия (публикация информации на официальном сайте СКФУ; рассылка писем-приглашений) и взаимодействие Университета и структурных подразделений СКФУ с органами управления образованием и образовательными организациями.

4.2. Оргкомитет следит за соблюдением участниками Олимпиады настоящего Положения.

4.3. Оргкомитет не несет ответственности за неточную информацию, предоставленную участниками, если эта неточность повлекла за собой невозможность связаться с ними.

4.4. Оргкомитет Олимпиады осуществляет организационное обеспечение мероприятия, работу методической комиссии, жюри, апелляционных комиссий, состоящих из педагогических работников институтов (филиалов), замещающих должности, относящиеся к профессорско-преподавательскому составу, а также приглашенных специалистов из числа привлекаемых для проведения Олимпиады физических и/или юридических лиц (при необходимости).

4.5. Оргкомитет Олимпиады совместно с жюри:

- формирует списки участников заключительного этапа Олимпиады;
- осуществляет персональную рассылку приглашений участникам прошедших в заключительный тур;

- руководит проведением заключительного этапа: регистрация и проведение Олимпиады; дежурство студентов и наблюдателей; обеспечение мероприятия аудиторным фондом; сбор и хранение олимпиадных работ; проведение разбора и показа выполненных работ, организация рассмотрения апелляций;

- проводит совместно с членами предметно-методической комиссии и жюри торжественную церемонию награждения победителей и призеров Олимпиады (при необходимости).

5. Методическая комиссия Олимпиады

5.1. Методическая комиссия Олимпиады:

5.1.1. Подготавливает методические рекомендации по разработке требований к проведению Олимпиады и составлению заданий указанных туров Олимпиады.

5.1.2. Разрабатывает требования к проведению Олимпиады, устанавливает форму проведения и требования к материально-техническому обеспечению каждого тура, на основании которых формируется перечень материально-технического обеспечения (Приложение №1 к настоящему Положению), а также процедуры регистрации участников, проверки и оценивания выполненных заданий, разбора заданий с участниками и рассмотрения апелляций участников.

5.1.3. Разрабатывает тексты заданий, критерии и методики оценки выполненных заданий.

5.1.4. Оформляет документы о неразглашении конфиденциальной информации по заданиям Олимпиады.

5.1.5. Размещает задания Олимпиады на образовательном портале СКФУ (<https://student.olymp.ncfu.ru/>).

5.1.6. Отвечает за размещение заданий на образовательном портале СКФУ (<https://student.olymp.ncfu.ru/>).

6. Жюри Олимпиады

6.1. Жюри Олимпиады:

6.1.1. Принимает для оценивания зашифрованные работы участников и осуществляет проверку выполненных заданий.

6.1.2. Оценивает выполненные задания в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания выполненных соревновательных заданий.

6.1.3. Проводит разбор заданий.

6.1.4. Представляет результаты Олимпиады ее участникам.

6.1.5. Осуществляет по запросу участника очный показ выполненных им заданий.

6.1.6. Проводит анализ выполненных заданий, представляет Оргкомитету Олимпиады по предмету аналитические отчеты о результатах проведения Олимпиады.

6.1.7. Представляет рейтинговые таблицы по результатам выполнения заданий участниками Олимпиады.

6.1.8. Оформляет Протокол заседания жюри Олимпиады по определению победителей и призеров Олимпиады (Приложение №2 к настоящему Положению) и представляет его Оргкомитету Олимпиады по предмету.

6.1.9. Определяет и награждает победителей и призеров на основании рейтинга и в соответствии с квотой, установленной Оргкомитетом Олимпиады.

6.1.10. Составляет и представляет Оргкомитету Олимпиады по предмету отчет жюри об итогах выполнения участниками заданий Олимпиады (Приложение №3 к настоящему Положению).

6.1.11. Размещает результаты Олимпиады на сайте СКФУ (<https://testing.olymp.ncfu.ru/>).

7. Апелляционная комиссия Олимпиады

7.1. Апелляционная комиссия Олимпиады создается приказом СКФУ из членов методической комиссии и организационного комитета Олимпиады по предмету в составе не менее трех человек.

7.2. Апелляционная комиссия Олимпиады рассматривает заявления участников (Приложение №4 к настоящему Положению) в случае несогласия участника заключительного тура Олимпиады с оценкой выполненного задания, выставленной Жюри Олимпиады.

7.3. Апелляционная комиссия Олимпиады обеспечивает рассмотрение апелляции в спокойной и доброжелательной обстановке.

7.4. Апелляционная комиссия Олимпиады предоставляет возможность участнику, подавшему апелляцию, убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями.

7.5. При рассмотрении апелляции имеют право присутствовать участник Олимпиады, подавший заявление, и сопровождающее его лицо (в качестве наблюдателя без права голоса). Сопровождающему лицу необходимо иметь при себе документы, удостоверяющие его полномочия.

7.6. По результатам рассмотрения апелляции апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

- о повышении оценки олимпиадной работы участника;
- о понижении оценки олимпиадной работы участника;
- об оставлении оценки олимпиадной работы участника без изменений.

7.7. В процессе работы апелляционной комиссии Олимпиады соблюдаются следующие требования:

- система оценивания заданий не может быть предметом апелляции и пересмотру не подлежит;
- решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава комиссии;
- в случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса;
- работа апелляционной комиссии оформляется протоколом (Приложение №5 к настоящему Положению), который подписывается председателем и всеми членами комиссии;
- протоколы проведения апелляции передаются председателю жюри для внесения соответствующих изменений в отчетную документацию.

8. Победители и призеры Олимпиады

8.1. Победители и призеры Олимпиады определяются на основании результатов участников, которые заносятся в итоговую таблицу результатов участников Олимпиады, представляющую собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов (далее - итоговая таблица). Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

8.2. Участники Олимпиады, набравшие наибольшее количество баллов, признаются победителями Олимпиады при условии, что количество набранных ими баллов превышает половину максимально возможных баллов Олимпиады. В случае, когда победители не определены, в Олимпиаде определяются только призеры.

8.3. Окончательные итоги Олимпиады утверждаются жюри Олимпиады с учетом результатов работы апелляционной комиссии.

8.4. Итоговые результаты доводятся до сведения участников. Официальным объявлением итогов считается протокол заседания жюри по подведению итогов Олимпиады (Приложение №2 к настоящему Положению), размещенный на образовательном портале СКФУ (<https://testing.olymp.ncfu.ru/>).

8.5. Победители и призеры Олимпиады (25% от общего фактического числа участников заключительного тура Олимпиады) награждаются дипломами, грамотами, ценными (памятными) подарками, предусмотренными сметой расходов в рамках проведения Олимпиады из источника финансирования данного мероприятия в соответствии с приказом СКФУ.

9. Финансовое обеспечение Олимпиады

9.1. Финансовое обеспечение Олимпиады осуществляется в соответствии со сметой расходов на ее проведение. Источником финансового обеспечения могут являться средства бюджетов, средства от приносящей доход деятельности, а также средства физических и/или юридических лиц, привлекаемых к проведению

Олимпиады на основе отдельных соглашений (договоров) и прочие разрешенные законодательством Российской Федерации источники.

10. Изменения и дополнения

10.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение разрабатываются Организатором и утверждаются приказом СКФУ.

Приложение № 1
к Положению

Перечень материально-технического обеспечения,
необходимого для проведения практического тура Олимпиады
_____ (при необходимости)

ПРОТОКОЛ № _____
заседания Жюри по подведению итогов Олимпиады
«Гордость Отечества»
от « _____ » _____ 20__ г.

На заседании присутствовали _____ членов жюри.

Повестка:

- 1) подведение итогов _____ Олимпиады по _____;
- 2) утверждение списка победителей и призеров.

Выступили:

1. Председатель жюри _____ (заслушан доклад по итогам проведения туров _____ Олимпиады _____)

Члены Жюри

1. _____
2. _____
3. _____

Голосование членов Жюри:

«за» _____

«против» _____

«воздержались» _____

Решение: предложить Оргкомитету утвердить список победителей и призеров Олимпиады по _____ для утверждения (прилагается).

Председатель Жюри

Ф.И.О.
Ответственный секретарь

Подпись

Ф.И.О.
Члены Жюри

Подпись

Ф.И.О.

Подпись

Ф.И.О.

Подпись

Ф.И.О.

Подпись

Ф.И.О.

Подпись

Ф.И.О.

Подпись

Ф.И.О.

Подпись

ОТЧЕТ ЖЮРИ

об итогах выполнения участниками заданий

_____ тура _____ Олимпиады «Гордость Отечества»

_____ тур _____ Олимпиады по _____ проводился в соответствии со следующими нормативными документами (перечислить) с «_____» по «_____» _____ 20____ г.

Программа проведения Олимпиады предусматривала (перечислить конкурсные и внеконкурсные мероприятия). Все мероприятия выполнены успешно, серьезных происшествий и ситуаций не зафиксировано (другое). Все возникающие проблемы своевременно решались организатором Олимпиады (другое).

К участию в _____ туре _____ Олимпиад по _____ были допущены _____ участников из _____ субъектов СКФО (и субъектов Российской Федерации).

Из них учащих:

1 курса _____, 2 курса _____, 3 курса _____, 4 курса _____, 5 курса _____.

В ходе проведения _____ тура Олимпиады было рассмотрено _____ апелляций, из них удовлетворено _____, отклонено _____, оставлено без изменений _____.

Участниками Олимпиады был продемонстрирован высокий творческий уровень выполнения заданий (другое).

Итоги выполнения заданий 1 тура: (средний балл по каждому заданию (задаче), описание типичных ошибок и недочетов в решении каждого задания (задачи), пожелания по совершенствованию задания (задач).

Итоги выполнения заданий практического тура (если он есть): средний балл по каждой задаче, описание типичных ошибок и недочетов в решении каждой задачи, пожелания по совершенствованию задач).

По итогам работы апелляционной комиссии были изменены результаты _____ участников (список с изменением результатов).

По итогам выполнения заданий 2 туров (1 тура, теоретической части, практической части) в соответствии с балльным рейтингом жюри предложило Оргкомитету признать победителями _____ участников и призерами _____ участников.

Решение по итогам _____ тура _____ Олимпиады по _____ было принято (результаты голосования).

Председатель Жюри

Ф.И.О.
Ответственный секретарь

Подпись

Ф.И.О.

Подпись

Члены Жюри

Ф.И.О.

Подпись

Ф.И.О.

Подпись

Ф.И.О.

Подпись _____

Ф.И.О.

Подпись

Ф.И.О.

Подпись

Ф.И.О.

Подпись

Заявление
участника Всероссийской студенческой олимпиаде по истории и культуре
казачества России «Гордость Отечества» на апелляцию

Председателю апелляционной комиссии
Олимпиады по

студента _____ курса

(наименование организаций)

(фамилия, имя, отчество)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас пересмотреть мою работу, выполненную на _____, так как я не согласен с выставленными мне баллами. Ниже указывается задание Олимпиады и приводится обоснование моей позиции:

Дата _____

Подпись _____ / _____

Протокол № _____

заседания апелляционной комиссии по итогам проведения апелляции
участника _____ Олимпиады «Гордость Отечества»

(Ф.И.О. полностью)

Студента _____ курса _____
(полное название образовательного учреждения)

Место проведения _____
(город)

Дата и время _____

Присутствуют:

члены апелляционной комиссии: _____

(указываются Ф.И.О. - полностью).

(указываются Ф.И.О. - полностью).

Краткая запись разъяснений членов жюри (по сути апелляции) _____

Результат апелляции:

1) оценка, выставленная участнику, оставлена без изменения;

2) оценка, выставленная участнику, изменена на _____;

С результатом апелляции (ознакомлен) _____

(подпись заявителя)

Председатель апелляционной комиссии _____

Секретарь апелляционной комиссии _____

Члены апелляционной комиссии _____